PÖYTÄKIRJA

KOKOUSAIKA 12.11.2026 klo 18:00 – 19:45
Kahvi klo 17:30

KOKOUSPAIKKA Houhajärven Leirimaja, Kangastie 275, 38250 Sastamala

OSALLISTUJAT		**Läsnä/x**				**Läsnä/x**	
Päätöksentekijät	Kuukka Salme (pj)	j	x		Keskinen Sirpa	j	x
	Aarinen Sirkku	j	x		Kiuttu Henri	j	x
	Alajoki Antti	j	x		Kortelahti Jari	j	x
	Alajoki Kari	j	x		Kulonpää Irmeli	j	x
	Finska-Valtanen Leena	j	x	T	Laiho Maritta	j	x
	Hakala Harri	j			Mauriala Jarmo	j	x
	Tiensuu Ari	vj	x		Mäkipää Jarkko	j	x
	Hämäläinen Jorma	j	x		Peuraniemi Pertti	j	x
	Isonokari Janica	j	x	T	Pusa Jukka	j	x
	Janhunen Satu	j	x		Saari Sirkka-Liisa	j	x
	Jokela Mari	j	x		Reku Tuomas	vj	x
	Junttila Elisa	j	x		Uusitalo Heikki	j	x T
	Kaaja Mauri	j	x		Villo Maire	j	x
	Karisalmi Leevi	j	x				
Muut osallistujat	Aurén Vesa (kn:n pj)		x		(T) Teams yhteydellä		
	Nieminen Elisa (tj)		x				
	Matintalo Heli (siht)		x				
	Anttila Kimmo (kiintp)		x				
Poissa	Horelli Auli (varalla Ari Tiensuu)						
	Sandroos Aleksi (varalla Tuomas Reku)						
	Hakala Harri						

Asiat 41 § - 51 § LIITTEET 1 - 6

Allekirjoitukset *Sastamala 12.11.2026*

_____	_____
Salme Kuukka	Heli Matintalo
Puheenjohtaja	*Sihteeri*
_____	_____
Kari Alajoki	Jorma Hämäläinen
Pöytäkirjan tarkastaja	*Pöytäkirjan tarkastaja*

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Sastamalan seurakunnan verkkosivuilla
https://www.sastamalanseurakunta.fi/paatoksenteko/ilmoitustaulu

Aika 14.11.–21.12.2026
Kuulutuspvm 13.11.2026

Todistaa
_____

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa

_____
Pvm ja allekirjoitus

___Pöytäkirjasta ei ole otettu otetta valitustarkoitukseen

41 §
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KJ 3:29 §:n 2 mom. mukaan kutsu kirkkovaltuuston kokoukseen on asialuetteloineen lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. KL 10:15 §:n 1 mom. mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 5.11.2026. Lisäksi kokouskutsu on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon seurakunnan verkkosivuille 5.11 – 12.11.2026

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

42 §
Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kirkkovaltuusto on noudattanut käytäntöä, jonka mukaan aakkosjärjestyksessä kaksi valtuutettua toimii vuorollaan pöytäkirjan tarkastajina. Vuorossa ovat Kari Alajoki ja Leena Finska-Valtanen. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Kirkkovaltuuston tarkastettu pöytäkirja tulee olla nähtävillä yleisessä tietoverkossa 30 päivän ajan. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Esitys: Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Kirkkovaltuusto päättää, että kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävillä 14.11.–21.12.2026.

Päätös: Hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Alajoki ja Jorma Hämäläinen.

43 §
Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys pj: Esityslista hyväksytään työjärjestyksen mukaisena.

Päätös: Salme Kuukka, Heikki Uusitalo, Elisa Junttila ja Leevi Karisalmi käyttävät puheenvuoron kohdassa muut asiat (48§). Muutoin työjärjestys hyväksyttiin esityslistan mukaisena.

44 §
Seurakuntalaisaloitteena kirkkovaltuustolle luovutettu kansalaisadressi Tyrvään kirkon kulttuurihistoriallista alkuperäisyyttä kunnioittavan peruskorjauksen puolesta

Villo ym. ovat 4.8.2026 luovuttaneet seurakunnalle kansalaisadressin kirkkolain mukaisena seurakuntalaisaloitteena Sastamalan seurakunnan kirkkovaltuustolle. Aloite on liitteenä 1. Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 26.8.2026 (§ 98) antaa valtuustoaloitteena (seurakuntalaisaloite) luovutetun kansalaisadressin kiinteistötyöryhmälle valmisteltavaksi.

Kiinteistötyöryhmä on käsitellyt aloitetta kokouksessaan 14.9.2026 seuraavasti:

Kiinteistötyöryhmä toteaa, että 4.8.2026 Sastamalan seurakunnan kirkkovaltuustolle luovutettu kansalaisadressi kirkkolain mukaisena seurakuntalaisaloitteena on sama kuin kiinteistötyöryhmän kokouksessa 8.6.2026, kirkkoneuvoston kokouksessa 17.6.2026 ja kirkkovaltuuston kokouksessa 20.8.2026 käsitellyn Pertti Peuraniemen valtuustoaloitteen liitteenä 2. ollut kansalaisadressi. Sama kansalaisadressi luovutettiin kirkkolain mukaisena seurakuntalaisaloitteena 4.8.2026 adressin allekirjoittaneiden nimilistan kanssa.

Kirkkovaltuusto on 20.8.2026 kokouksessaan 25 § Pertti Peuraniemen valtuustoaloite ”Vaihtoehtoinen suunnitelma Tyrvään kirkon peruskorjaamiseksi” ja Tyrvään kirkon hankesuunnitelman hyväksyminen käsittelyssä päättänyt seuraavasti:

> *Päätös kohta 1: Kirkkovaltuuston päätökseksi tuli äänestyksen jälkeen, että valtuutettu Pertti Peuraniemen 23.3.2026 jättämä valtuustoaloite ei johda toimenpiteisiin. Pertti Peuraniemi ja Maire Villo jättivät päätökseen eriävät mielipiteet (liitteet 8 ja 9).*
>
> *Päätös kohta 2. Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti Arkkitehtitoimisto NOAN Oy:n laatiman ja tilaajalle 20.3.2026 luovutetun Tyrvään kirkon peruskorjaushankkeen hankesuunnitelman, rakennushistoriaselvityksen (RHS) ja kustannusarvion toteutussuunnittelun pohjaksi (liitteet 1–4).*

Kiinteistötyöryhmä esittää kirkkovaltuuston päätöksen (kokous 20.8.2026/25 §) pohjalta, että Sastamalan seurakunnan kirkkovaltuustolle 4.8.2026 luovutettu ja kirkkoneuvoston kokouksessa 7/2026 26.8.2026 kiinteistötyöryhmälle valmisteltavaksi annettu *Kansalaisadressi kirkkolain mukaisena seurakuntalaisaloitteena* ei johda toimenpiteisiin.

Kirkkovaltuuston puheenjohtajistolle 4.8.2026 luovutettu aloite oli valtuutettujen tiedossa päätöksenteossa 20.8.2026. Kirkkovaltuuston kokouksessa asian palauttamisesta valmisteluun käydyn äänestyksen perusteella kirkkovaltuuston enemmistö katsoi, että sillä on riittävät tiedot asiaan liittyvän päätöksenteon pohjaksi ja asian käsittelyä jatkettiin kokouksessa. Kirkkovaltuuston kokouksen jälkeen ei ole ilmennyt mitään, minkä vuoksi samasta asiasta tehty seurakuntalaisaloite edellyttäisi toimenpiteitä.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Sastamalan seurakunnan kirkkovaltuustolle 4.8.2026 luovutettu *Kansalaisadressi kirkkolain mukaisena seurakuntalaisaloitteena* ei johda toimenpiteisiin.

Käydyn keskustelun aikana Pertti Peuraniemi teki vastaesityksen: asia on palautettava kirkkoneuvoston valmisteltavaksi, perehdyttävä asiaan yksityiskohtaisesti, kuten on tehty NOAN:in suunnitelman kanssa ja sitten tuotava esitys kirkkovaltuuston päätettäväksi. Maire Villo kannatti Peuraniemen tekemää esitystä.

Suoritettiin äänestys, jossa talousjohtajan pohjaesitys on JAA ja Pertti Peuraniemen vastaesitys on EI. JAA ääniä 10 ja EI ääniä 2. JAA äänestivät Maritta Laiho, Sirkku Aarinen, Kari Alajoki, Janica Isonokari, Satu Janhunen, Mauri Kaaja, Sirpa Keskinen, Henri Kiuttu, Jarkko Mäkipää ja Vesa Aurén. EI äänestivät Pertti Peuraniemi ja Maire Villo.

Päätös: Kirkkoneuvoston päätökseksi tuli talousjohtajan pohjaesitys.

Pertti Peuraniemi ja Maire Villo jättivät eriävän mielipiteen (liite 4).

Liitteenä 1 ovat 28.7.2026 päivätty tiedote sekä kirkkolain mukainen seurakuntalais-aloite (kansalaisadressi) allekirjoituksineen. Liitteenä 2 Peuraniemen ja Villon eriävä mielipide.

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Sastamalan seurakunnan kirkkovaltuustolle 4.8.2026 luovutettu *Kansalaisadressi kirkkolain mukaisena seurakuntalais-aloitteena ei johda toimenpiteisiin.*

Käydyn keskustelun aikana Pertti Peuraniemi teki vastaesityksen asian palauttamisesta uuteen valmisteluun. Pertti Peuraniemen vastaesitystä kannattivat Elisa Junttila, Maire Villo ja Irmeli Kulonpää. Suoritettiin äänestys, jossa kirkkoneuvoston pohjaesitys on JAA ja Pertti Peuraniemen vastaesitys on EI. Äänestyksen tulos JAA ääniä 20, EI ääniä 5 ja 1 tyhjä. JAA äänestivät Sirkku Aarinen, Antti Alajoki, Kari Alajoki, Ari Tiensuu, Jorma Hämäläinen, Janica Isonokari, Satu Janhunen, Mari Jokela, Mauri Kaaja, Leevi Karisalmi, Sirpa Keskinen, Henri Kiuttu, Jari Kortelahti, Maritta Laiho, Jarmo Mauriala, Jarkko Mäkipää, Jukka Pusa, Sirkka-Liisa Saari, Tuomas Reku ja Heikki Uusitalo. EI äänestivät Elisa Junttila, Irmeli Kulonpää, Pertti Peuraniemi, Maire Villo ja Salme Kuukka. Tyhjää äänesti Leena Finska-Valtanen.

Päätös: Kirkkovaltuuston päätökseksi tuli kirkkoneuvoston päätösesitys, että Sastamalan seurakunnan kirkkovaltuustolle 4.8.2026 luovutettu *Kansalaisadressi kirkkolain mukaisena seurakuntalais-aloitteena* ei johda toimenpiteisiin.

Pertti Peuraniemi, Maire Villo ja Irmeli Kulonpää jättivät päätöksestä eriävän mielipiteen.

45 §
Veroprosentin vahvistaminen vuodelle 2027

Kirkkolain 6 luvun 2 §:n mukaan se määrä, mikä kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen, kootaan varainhoitovuoden kirkollisverona. Kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin etukäteen kullekin verovuodelle. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Sastamalan seurakunnan verokertymäksi on täksi vuodeksi arvioitu 5 300 000 euroa. Syyskuun loppuun mennessä verotuloja on kertynyt 4 234 949 euroa eli 79,9 % arviosta. Tulot ovat 6,0 % enemmän kuin vastaavana aikana edellisenä vuotena. On kuitenkin huomioitava, että verotulokertymä vaihtelee kuukausittain.

Vuoden 2027 talousarvion laadinnan lähtökohtana on, että kirkollisveroprosentti säilyy ennallaan. Tämän takia tuloveroprosentti esitetään pidettäväksi nykyisellään 1,75 prosentissa.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Sastamalan seurakunnan vuoden 2027 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 1,75 %.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto 21.10.2026 § 118

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Sastamalan seurakunnan vuoden 2027 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 1,75 %.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

46 §
Hautapaikkamaksut 1.1.2027 alkaen

Kirkkolain (652/2023) mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Säädöksellä pyritään yhdenmukaistamaan tehtäväalueen suoritteiden hinnoittelua siten, että hautausasiakkaita kohdellaan vastaavissa tilanteissa eri alueilla yhdenvertaisesti ja että maksut ovat oikeassa suhteessa tehtävien kustannuksiin. Kirkkohallituksen yleiskirjeissä nro 15/2024 ja 33/2024 on ohjeistettu seurakuntia hautaustoimen maksuja koskevista periaatteista. Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 15/2026 ohjeistetaan seuraavasti: Kirkollisverotuotto tulee käyttää seurakunnan varsinaisen toiminnan menoihin, kun taas valtion rahoituksella rahoitetaan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien hoito. Tästä syystä lakisääteisten tehtävien kustannukset ja seurakunnan muun toiminnan kustannukset tulee selkeästi erottaa toisistaan. Hautaustoimen maksut voidaan laskennallisesti kattaa valtion rahoituksella ja maksutuotoilla siten, että maksujen tuotot kattavat hautaustoimen kustannuksista puolet. Hautaustoimeen tulee kohdentaa kaikki sinne kuuluvat kustannukset.

Lakisääteiset hautaustoimen palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille, riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Seurakuntien jäsenten maksamia kirkollisverovaroja ei tule käyttää hautaustoimen kustannusten kattamiseen.

Hautaustoimilain 6 §:n mukaan hautaustoimen maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset, joten omakustannushinta muodostaa hautapaikan hintakaton. Luovutettaessa uusi hauta vieraspaikkakuntalaisen hautaamista varten hautapaikkamaksu voi olla korkeampi kuin paikkakuntalaiselta. Perusteena tälle on, että seurakunnan on ensisijaisesti huolehdittava siitä, että hautausmaalla riittää vapaita hautasijoja oman kunnan asukkaille. Ero paikkakuntalaisen ja vieraspaikkakuntalaisen hautaamista varten luovutetun hautapaikan hinnassa ei saa kuitenkaan olla liian suuri.

Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää vuosittain evankelis-luterilaiselle kirkolle rahoitusta hautaustoimeen, väestökirjanpitoon sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoon liittyviin laissa säädettyihin tehtäviin. Kirkon sisäisistä valtion rahoituksen jakoperusteista päättää kirkolliskokous. Vuodesta 2027 alkaen seurakunnille suoraan jaettava summa määräytyy kokonaan vuonna 2024 tehtyjen uusien jakoperusteiden mukaan, mikä uudistaa valtion rahoituksen jakoperusteita kustannusvastaavampaan suuntaan. Jakoperusteiden painotukset ovat: väkiluku 15 %, alueella haudattujen määrä (5 vuoden liukuva keskiarvo) 35 %, alueella kuolleiden määrä (5 vuoden liukuva keskiarvo) 35 %, kulttuuriperintöindeksi 15 %. Kirkkohallitus ei julkaise ennakkotietoja valtion rahoituksen seurakuntatalouskohtaisesta kehityksestä vuodelle 2027 tähän arvioon liittyvien riippuvuuksien ja epävarmuuksien takia. Kirkkohallitus laskee seurakuntien valtionrahoitusosuudet ennen vuodenvaihdetta marraskuun lopun Basis-tietojen perusteella.

Odotus on, että Sastamalan seurakunnan osalta valtionrahoituksen määrä pysyy vuoden 2026 tasolla vuonna 2027 (471 443 €). Vaikka hautaustoimen hintoihin tehtiin huomattavat korotukset jo vuodelle 2026 ja hautaustoimeen kohdistuvia kuluja on tarkistettu, on vuodelle 2027 esitettävä edelleen merkittäviä korotuksia hautaustoimen kulujen kattamiseksi. Vuoden 2027 talousarviossa hautaustoimen kuluiksi on arvioitu noin 675 000 euroa ja hintojen korotuksen myötä maksutuotoiksi on arvioitu 299 000 euroa, mistä haudan lunastusmaksujen osuus on 60 000 euroa.

Kirkkolain 3 luvun 36 § mukaan haudoista perittävistä maksuista päättää kirkkovaltuusto.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Sastamalan seurakunnan hautapaikkamaksut vuonna 2027 ovat seuraavat:

Hautapaikat	Paikkakuntalainen	Ulkopaikkakuntalainen
Arkkuhautapaikka (yksi sija)	750 euroa	1000 euroa
Arkkuhautapaikka, syvähauta (kaksi sijaa)	1100 euroa	1350 euroa

Uurnahautapaikka	700 euroa	950 euroa
Uurnahautapaikka palkkialueella	750 euroa	1000 euroa

Uusi hautapaikka luovutetaan 25 vuodeksi. Tavalliseen hautapaikkaan voidaan haudata sekä arkussa, uurnassa tai myös pelkät tuhkat. Syvähautaus on mahdollista Keikyän, Kiikan, Kiikoisten ja Suodenniemen hautausmaiden syvähautaukseen tarkoitetuilla alueilla.

Uurnahautapaikat ovat pelkästään uurnia tai tuhkia varten olevia hautoja niille tarkoitetuilla alueilla. Joidenkin hautausmaiden uurnahauta-alueilla on valmiiksi valetut palkit, hautamuistomerkkejä varten. Näille hautapaikoille on määritelty oma hinta. Näiden hinnoissa on otettu huomioon palkkien valamisesta ja maanmuokkaustöistä aiheutuvia kustannuksia.

Rintamatunnuksen omaaville, heidän puolisoilleen sekä sotaleskille arkun tai uurnan hautapaikat ovat maksuttomia ensimmäiseltä 25 vuoden hallinta-ajalta.

Haudan hallinta-aika voi olla voimassa 25 vuotta kuluvasta vuodesta eteenpäin. Hautauksen yhteydessä haudan hallinta-aikaa jatketaan 25 vuoteen puuttuvat vuodet lunastamalla. Mikäli haudalle tehdään haudanhoitosopimus, tulee haudan hallinta-ajan olla voimassa vähintään sopimuksen keston ajan. Haudan hallinta-aikaa voidaan jatkaa myös muuten.

Hallinta-ajan jatkamisesta veloitetaan 12 euroa vuodelta, uurnahautojen, yhden tai kahden hautapaikanhautojen kohdalla ja 24 euroa vuodelta kolmen tai yli kolmen hautapaikan kokoisten hautojen osalta. Hautapaikalla tarkoitetaan vierekkäisiä hautapaikkoja.

Haudan koko	
1–2 hautapaikkaa	12 euroa vuodelta
3 hautapaikkaa tai suurempi	24 euroa vuodelta

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto 21.10.2026 § 125

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Sastamalan seurakunnan hautapaikkamaksut vuonna 2027 ovat seuraavat:

Hautapaikat	Paikkakuntalainen	Ulkopaikkakuntalainen
Arkkuhautapaikka (yksi sija)	750 euroa	1000 euroa
Arkkuhautapaikka, syvähauta (kaksi sijaa)	1100 euroa	1350 euroa
Uurnahautapaikka	700 euroa	950 euroa
Uurnahautapaikka palkkialueella	750 euroa	1000 euroa

Uusi hautapaikka luovutetaan 25 vuodeksi. Tavalliseen hautapaikkaan voidaan haudata sekä arkussa, uurnassa tai myös pelkät tuhkat. Syvähautaus on mahdollista Keikyän, Kiikan, Kiikoisten ja Suodenniemen hautausmaiden syvähautaukseen tarkoitetuilla alueilla.

Uurnahautapaikat ovat pelkästään uurnia tai tuhkia varten olevia hautoja niille tarkoitetuilla alueilla. Joidenkin hautausmaiden uurnahauta-alueilla on valmiiksi valetut palkit, hautamuistomerkkejä varten. Näille hautapaikoille on määritelty oma hinta. Näiden hinnoissa on otettu huomioon palkkien valamisesta ja maanmuokkaustöistä aiheutuvia kustannuksia.

Rintamatunnuksen omaaville, heidän puolisoilleen sekä sotaleskille arkun tai uurnan hautapaikat ovat maksuttomia ensimmäiseltä 25 vuoden hallinta-ajalta.

Haudan hallinta-aika voi olla voimassa 25 vuotta kuluvasta vuodesta eteenpäin. Hautauksen yhteydessä haudan hallinta-aikaa jatketaan 25 vuoteen puuttuvat vuodet lunastamalla. Mikäli haudalle tehdään haudanhoitosopimus, tulee haudan hallinta-ajan olla voimassa vähintään sopimuksen keston ajan. Haudan hallinta-aikaa voidaan jatkaa myös muuten.

Hallinta-ajan jatkamisesta veloitetaan 12 euroa vuodelta, uurnahautojen, yhden tai kahden hautapaikanhautojen kohdalla ja 24 euroa vuodelta kolmen tai yli kolmen hautapaikan kokoisten hautojen osalta. Hautapaikalla tarkoitetaan vierekkäisiä hautapaikkoja.

Haudan koko	
1–2 hautapaikkaa	12 euroa vuodelta
3 hautapaikkaa tai suurempi	24 euroa vuodelta

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

47 §
Aloite seurakuntailmoitusten palauttamiseksi Tyrvään Sanomiin

Irmeli Kulonpää on jättänyt vuosittaisen valtuustoaloitteen kirkkovaltuuston kokouksessa 20.8.2026 (§ 28) (liite 12), jossa hän esittää seurakunnan viikkoilmoitusten julkaisemista vuonna 2027 myös Tyrvään Sanomissa. Viestintätyöryhmä käsitteli tehdyn aloitteen kokouksessaan 13.10.2026.

Viestintätyöryhmä totesi kokouksessaan, että viikkoilmoitusten julkaiseminen myös Tyrvään Sanomissa olisi tiedotuksellisesti hyvä ja kannatettava ratkaisu, mutta taloudellisesti tämä olisi mahdollista vain, jos kirkkoneuvosto päättää varata tiedotuksen ja viestinnän rahoituskehykseen selkeästi nykyistä enemmän varoja.

Kirkkoneuvosto on kokouksissaan 30.9.2020 (§ 151) ja 28.10.2020 (§ 164) käsitellyt seurakunnan tiedotuksen kokonaisratkaisua tuleville vuosille. Tällöin on yksimielisesti päätetty vähentää lehtitiedotusta ja lisätä verkkoviestintää. Taustalla oli seurakunnan taloudellinen tilanne, joka pakotti tekemään leikkauksia kaikilla työaloilla mukaan lukien tiedotus ja viestintä. Tehdyssä ratkaisussa päädyttiin keskittämään viikkoilmoitukset yhteen paikallislehteen, minkä katsottiin olevan tiedotuksellisesti riittävä ja seurakunnan talouden kannalta kestävämpi ratkaisu. Kestävän talouden ja työalojen tasapuolisen kohtelun turvaamiseksi ei ole perusteltua kasvattaa tiedotuksen ja viestinnän käytettävissä olevaa talousarvioraamia niin, että se mahdollistaisi lehti-ilmoituksiin käytettäväksi vuosittain kymmenien tuhansien eurojen lisäkustannukset.

Seurakunta on lähettänyt tarjouspyynnön seurakunnan viikkoilmoituksista ja jumalanpalvelusten radioinnista paikallislehdille Alueviesti ja Tyrvään Sanomat 31.8.2026 (liite 11). Tarjoukset pyydettiin toimittamaan viimeistään 30.9.2026 klo 16 mennessä. Alueviesti on 11.9.2026 jättänyt mediatarjouksen vuodelle 2027 koskien viikkoilmoituksia ja radiointia. Tyrvään Sanomien 13.10.2026 jättämä tarjous on saapunut kaksi viikkoa tarjousajan päättymisen jälkeen eikä sitä sen vuoksi voitu ottaa huomioon tarjousvertailussa.

Esitys pj/tj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tehty valtuustoaloite merkitään tiedoksi eikä johda toimenpiteisiin.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto 21.10.2026 § 128

Liitteenä 3. Irmeli Kulonpään valtuustoaloite, Liitteenä 4. Tarjouspyyntö lehdet 2026.

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tehty valtuustoaloite merkitään tiedoksi eikä johda toimenpiteisiin.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

48 §

Muut asiat

Heikki Uusitalo jätti valtuustoaloitteen kappelien johtokuntien varajäsenkäytännön uudistamiseksi (liite 5). Aloite välitetään kirkkoneuvostolle valmisteltavaksi.

Salme Kuukka jätti valtuustoaloitteen Sastamalan seurakunnan diakoniatyön toimitiloista ja turvallisuudesta (liite 6). Aloite välitetään kirkkoneuvostolle valmisteltavaksi.

Elisa Junttila käytti puheenvuoron kysyen Tyrvään kirkkoon tehdystä Teologisesta selvityksestä.

Leevi Karisalmi toi terveiset Kirkolliskokouksesta.

Jari Kortelahti poistui kokouksesta § 48 käsittelyn aikana klo 19:25.

49 §
Tiedoksi

Korkeimman hallinto-oikeuden 28.10.2026 tekemä päätös 2953/2026 koskien Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätöstä 15.5.2026 1180/2026

Talousarvion toteuma ja verotulokertymä lokakuu 2026

Kirkkovaltuuston seuraava kokous 17.12.2026 klo 18.

50 §
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeen.

51 §
Kokouksen päättäminen

Kokous päätettiin klo 19:45.

VALITUSOSOITUS

Sastamalan seurakunta

Kirkkovaltuusto

12.11.2026 §§ 41–51

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 41 § 42 § 43 § 44 § 47 § 48 § 49 § 50 § 51 §

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
   - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
   - 150 000 € (rakennusurakat);
   - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
   - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
   - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Liitetään pöytäkirjaan

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:
Käyntiosoite:
Postiosoite:
Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:
- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivat ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Liitetään pöytäkirjaan

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelun kautta osoitteessa

https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

[x] hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, HÄMEENLINNA
Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA
Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

45 § 46 §

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos

muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelun kautta osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihde: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.
- valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 7 300 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan